



**Zoekprofiel
Adviseur beleid
(32-36u)**

Esther van Zwol
Rhenen, oktober 2024

Voor RIBW K/AM is de Veghte opzoek naar een ervaren Adviseur beleid.

Ben jij die energieke, veelzijdige professional die blij wordt van een cruciale rol? Heb je een scherp oog voor de ontwikkelingen in de zorgbranche? En zie je altijd nieuwe kansen, die je weet te vertalen naar realistische projectvoorstellen en resultaten? Lees dan vooral verder!

Over RIBW K/AM

Wij vertrouwen op de veerkracht van mensen. Wij zijn ervan overtuigd dat een betekenisvol leven voor ieder mens anders, maar bereikbaar is, ook voor mensen met een psychische problematiek. RIBW K/AM richt zich op de kracht en mogelijkheden van mensen. Om mee te kunnen doen - sociaal en economisch - heeft een mens soms wat extra steun en begeleiding nodig. Dat wordt door RIBW K/AM geboden.

RIBW K/AM heeft een breed aanbod voor:

- beschermd wonen;
- ambulante begeleiding;
- forensische zorg;
- maatschappelijke opvang;
- en activering en dagbesteding.

Het werkgebied van RIBW K/AM ligt in de regio's Amstelland, de Meerlanden en Midden- en Zuid-Kennemerland. Het centrale kantoor is gevestigd in Haarlem.

Organisatie

RIBW K/AM hanteert als besturingsmodel het Raad van Bestuur - Raad van Toezichtmodel en kent een éénhoofdige Raad van Bestuur. Via deze [link](#) kun je het organogram bekijken.

Wil je meer over RIBW K/AM lezen? Ga dan naar het [bestuurs-/jaarverslag 2023](#). En ben je benieuwd naar haar visie op de toekomst? Klik dan [hier](#) voor het strategisch meerjaren beleidsplan 2024-2027.

De functie

Als Adviseur beleid krijg je de kans om jouw creativiteit en denkvermogen volledig te benutten bij het ontwikkelen van nieuw beleid en het doorontwikkelen van bestaand beleid voor RIBW K/AM. Hierdoor heb je direct invloed op de toekomst van onze psychisch kwetsbare cliënten en de organisatie.

"De combinatie van inhoud en implementatie biedt mij het beste van twee werelden. Het maakt de baan afwisselend en uitdagend"
Trudy Dispa, ad interim Adviseur beleid RIBW K/AM.

Je kunt voldoening halen uit het feit dat je als Adviseur beleid een cruciale rol speelt in het vertalen van input en ontwikkelingen in beleid en dit helder te verwoorden op papier. Dit geeft je het gevoel echt het verschil te maken in beleidsvorming. Het werken als Adviseur beleid aan diverse beleids- en projectmatige vraagstukken biedt afwisseling en uitdaging, waardoor je continu nieuwe kansen hebt om te leren en te groeien, wat energie geeft.

Als Adviseur beleid maak je deel uit van een dynamische organisatie waarin samenwerking en persoonlijke groei centraal staan, waardoor je gemotiveerd wordt om elke dag het beste uit jezelf te halen en bij te dragen aan een positieve werkomgeving.

Hoe ziet je werk eruit? Je adviseert het directieteam over een aantal beleidsontwikkelingen en projecten. Hiervoor:

- volg je landelijke, regionale en lokale ontwikkelingen. Op basis van deze inhoudelijke expertise weet je te adviseren op het te voeren beleid;
- doe je concrete voorstellen voor beleidsstukken, acties en projecten die voortvloeien uit het strategisch meerjarenbeleid van RIBW K/AM op tactisch en strategisch niveau;
- schrijf je beleidsstukken en voer je zelf regie over het behalen van de planning achter de te doorlopen processtappen. Denk hierbij aan het schrijven van een procedure voor begeleiders, een adviesaanvraag voor de centrale cliëntenraad of een voorstel voor het directieteam ter besluitvorming voor een nieuw project of beleid;
- operationaliseer je keuzes, gemaakt door het directieteam, in plannen waarmee je sturing geeft aan de beleidsmatige en projectmatige activiteiten. Hierbij zoek je contact met collega's en relevante partijen;
- verzorg en monitor je de financiële en operationele voortgang van de uitvoering en rapporteer je hierover aan het directieteam.

In deze functie werk je nauw samen met de Manager Strategie en Kwaliteit, jouw leidinggevende en andere collega's zoals directeuren en accountmanager.

Dit breng jij mee

- Minimaal een HBO-opleiding en academisch werk- en denkniveau.
- Ervaring als beleidsadviseur.
- Kennis van de zorg, relevant overheidsbeleid en maatschappelijke ontwikkelingen is een pré.
- Kennis van organisatie(processen) en strategie.
- Ervaring met projectmanagement.
- Zelfstandige, proactieve houding en hands-on mentaliteit.
- Goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid.
- Een goed analytisch vermogen en innovatieve ideeën.
- Een soepele manier van communiceren op uiteenlopende denkniveaus.

Dit biedt RIBW K/AM

- Een jaarcontract met intentie tot vast dienstverband.
- Salaris conform CAO GGZ, FWG 60 max. € 5.335,- bruto per maand (bij 36 uur per week).
- Jaarlijks 8% vakantiegeld en een structurele eindejaarsuitkering van 8,33%.
- Balansbudget van € 500,- (naar rato dienstverband) voor ontwikkeling, extra vrije dagen of geld.
- Ruime verlofregeling en fiscaal voordeel bij het fietsenplan.
- Pensioenregeling bij PFWZ en reiskostenregeling.
- Surface (laptop/tablet) en mobiele telefoon.
- Hybride werken is mogelijk.

Procedure

De procedure wordt begeleid door Esther van Zwol. Kandidaten kunnen solliciteren door hun CV en begeleidende motivatie te verzenden via onze [website](#). Op basis van CV en begeleidende motivatie zal een selectie worden gemaakt van de kandidaten, die wij voor een nadere kennismaking bij ons op kantoor uitnodigen.

Volgend op deze gesprekken wordt de keuze gemaakt welke kandidaten op CV worden voorgedragen aan de opdrachtgever. Vanuit deze voordracht zal in overleg met de opdrachtgever een selectie worden gemaakt van kandidaten die zullen worden uitgenodigd voor de verdere selectieprocedure bij de opdrachtgever.

Tot slot winnen wij graag bij tenminste twee voormalige werkgevers referenties in.

De uiteindelijke afronding van de procedure ligt in handen van RIBW K/AM en bestaat uit het overeenkomen van de primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden en het opstellen van de arbeidsovereenkomst. Er wordt gestreefd naar een zo spoedig mogelijke indiensttreding.

Voor verdere vragen nodigen wij je van harte uit ons te bellen of e-mailen.

Esther van Zwol
M: 06 – 513 523 65
E: vanzwol@deveghte.nl

de Veghtē WERVING EN SELECTIE

Utrechtsestraatweg 151
3911 TS Rhenen
T: 085 – 200 6339
W: deveghte.nl