



Profiel

Manager Medische Dienst

Siza wijzigt haar organisatie structuur. Kortere lijnen en meer nabijheid vragen om een nieuwe functie. De Veghte is gevraagd de functie van Manager Medische Dienst in te gaan vullen.

De juiste opdracht.
Persoonlijk geregeld.





Organisatie

Siza biedt ondersteuning en zorg aan mensen met een lichamelijke, verstandelijke of meervoudige beperking en aan mensen met autisme of niet-aangeboren hersenletsel. De dienstverlening van Siza loopt uiteen van ondersteuning thuis tot aan 24-uurs zorg in een woongroep en van behandeling tot begeleiding naar werk. Siza ondersteunt op die momenten dat het nodig is en daagt mensen uit om hun grenzen waar mogelijk te verleggen.

Bij Siza werken ca. 2500 medewerkers die zorg en ondersteuning bieden aan ruim 3500 mensen. Siza heeft 150 locaties verspreid over Gelderland en Midden-Brabant. De twee meest bekende locaties zijn Het Dorp en 's Koonings Jaght.

Siza blijft inzetten op kwaliteit van zorg, waarbij de toenemende complexiteit van de zorgvraag en de aansluiting daarop in ontwikkeling van de capaciteit en beschikbaarheid van medewerkers een rol spelen. Uitdagingen die Siza tegemoet treedt met een meerjaren-transitieplan waarbij cultuur- en systeemverandering en professioneel vakmanschap belangrijke elementen zijn. De laatste jaren heeft Siza uitvoering gegeven aan het plan en zijn grote stappen gezet op het gebied van kwaliteit en financiën. Meer over het meerjaren-transitieplan kun je lezen in het [jaarverslag 2024](#).

Siza wordt gefinancierd vanuit de Wet langdurige zorg (Wlz), de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en de Jeugdwet. Daarnaast zijn er cliënten met een persoonsgebonden budget (Pgb) en zijn er werktrajecten via het UWV.

Wil je weten waar Siza voor staat? Klik dan op deze [link](#).



Functie

Siza heeft zichzelf een belangrijke taak gesteld, met name op kwalitatief gebied; kwalitatief goede behandeling leveren die aansluit bij de zorg voor cliënten en de kwaliteitscyclus.. Goede aansluiting van behandeling op andere onderdelen van het primair proces en goede samenwerking binnen de afdeling behandeling is hiervoor cruciaal.

Voorbeelden; het verbeteren van de MDO's, uniformeren van werkwijzen, borgen van basis kwaliteit van zorg en borgen van signalering in het primair proces, alsook de verpleegkundige transitie, de 'stepped care' bij de medische dienst.

De behandelaren moeten meer gezien en betrokken worden bij de organisatie. Dit vanuit het vakmanschap van alle betrokken professionals in lijn met de visie van Siza en de integrale verantwoordelijkheid.

Heldere lijnen qua aansturing en besluitvorming en nabijheid van een leidinggevende zijn van belang. Dit vergt leiderschap met kennis over -en affiniteit met- behandeling.

Voor toekomstbestendige aansturing is daarom gekozen voor de introductie van een tweetal nieuwe functies; die van Manager Medische Dienst en die van Manager Behandeling (in onderstaand schema nog aangeduid als Manager PVC).

Directeur Zorg
(LB, NAH, Behandeling)

De Manager Medische Dienst is onderdeel van het Management Team van behandeling die valt onder één van de zorgdirecteuren (zorgdirecteur LB/NAH doet dit namens de gehele zorgdirectie). Ook de Manager Behandeling, de Programmamanager Behandeling en Medisch Directeur zijn onderdeel van het Management Team Behandeling.

Manager Medische dienst	Manager PVC Para/Vak/Cogn**	Programmamanager Behandeling
•Doktersassistenten •Praktijkondersteuner •Artsen (VG, SO, huisartsen, basisartsen) en psychiater, verpleegkundig specialisten, incl inhuur) •Verpleegkundige dienst •Gespecialiseerd verpleegkundigen; continëntie vpk, palliatief, wond vpk •Stafverpleegkundige •Medisch pedicure •Adviseur medicatie-veiligheid	•Paramedici: fysiotherapeuten, diëtisten, logopedisten, ergotherapeuten •Vaktherapeuten: beeldende therapie, muziektherapie en therapie •Maatschappelijk werkers •Cognitief trainers •Psychodiagnostisch medewerkers	•Programmasturing •Inclusief opdracht hoe secretariaat vorm te geven.

**Doel van de functie**

De Manager Medische Dienst geeft dagelijks leiding aan ca. 24 fte behandelaren, verdeeld over een groot aantal functies en specialiteiten, e.e.a. zoals in het voorgaande schema weergegeven. Tevens is deze functionaris verantwoordelijk voor de betrokken externe artsen.

Wat is je opdracht?

- Ontwikkelen van het tactisch beleid van dit organisatieonderdeel.
- Vorm geven aan de organisatiestructuur van het eigen organisatieonderdeel en aansturen van veranderingsprocessen.
- Zorgen dat alle zorgprofessionals van de medische dienst vanuit hun professionele kracht met plezier kunnen werken, hierbij zorg je vanuit situationeel leiderschap voor ieder de passende nabijheid.
- Een tactisch/strategisch sparringpartner zijn voor de zorgdirectie en de Medisch Directeur en zo nodig voor de Raad van Bestuur.
- Een operationeel/tactisch sparringpartner voor de behandelaren.
- Beheren van het budget en verantwoordelijkheid dragen voor de realisatie van de afgesproken doelen en resultaten.
- Vertegenwoordigen van de organisatie in externe contacten en samenwerkingsverbanden.

De functie vraagt expertise en vaardigheid in het aansturen van specialistische behandelaren (HBO en WO) en tegelijkertijd betreft het een functie die de volledige breedte van de organisatie bediend. Dit betekent continu afstemmen met diverse vakgroepen, eenheden, Medisch Directeur en ondersteunende diensten en hier meervoudig partijdig in te zijn, alle belangen te kunnen wegen en vertalen in voorstellen. Dit vergt veel van leiderschap, deskundigheid en ervaring in processturing.



Profiel

De Manager Medische Dienst beantwoordt aan het volgende profiel.

Kennis en ervaring:

- Academisch niveau; geneeskunde of gezondheidswetenschappen is een pré.
- Senioriteit, gebaseerd op meerjarige ervaringskennis in leidinggeven aan teams van professionals.
- Kennis van de psychiatrie/GGZ en verslavingszorg strekt tot aanbeveling.
- Ervaring met multidisciplinair samenwerken.
- Ervaring met situationeel leidinggeven aan individuele professionals en teams.
- Ervaring met het operationaliseren, implementeren en borgen van beleid en methodiek en de daarbij behorende veranderprocessen in een complexe organisatie.
- Ervaring met zorginnovatie en implementeren eHealth of medische technologie.
- Kennis op bedrijfskundig en financieel-economisch gebied en kennis van de inhoudelijke materie van de betreffende vakdisciplines.

Vaardigheden:

- Toekomstgericht, pro-actief en zelfstandig.
- Organisatiesensitief, innovatief en in staat om tactisch / strategische uitdagingen adequaat op te volgen.
- Communicatief vaardig en verbindend.
- Ordelijk en systematisch, behoudt overzicht, en is in staat tot het formuleren en implementeren van verbeter- of veranderacties in een complexe organisatie.
- Doorzettingsvermogen, overtuigingskracht en besluitvaardigheid m.b.t. inhoudelijke vraagstukken.
- In staat om professionals te faciliteren en zo nodig te motiveren.
- Onderhandelingsvaardig.



Arbeidsvoorwaarden

Zoals jij voor onze medewerkers en cliënten zorgt, zorgt Siza voor jou. Je start met een tijdelijk contract met uitzicht op een vaste aanstelling. De inschaling voor de functie Manager Medische Dienst is conform de CAO gehandicaptenzorg schaal FWG 70. Naast een aantal aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals een eindejaarsuitkering van 8,33% en fiscaal voordeel bij bijvoorbeeld een weekendje weg, vindt Siza het belangrijk om bij te dragen aan jouw ontwikkeling. Zo worden cursussen en trainingen aangeboden, afhankelijk van jouw wens om verder te groeien.



Procedure

De procedure wordt begeleid door Esther van Zwol.

Je kunt kandideren door je CV te verzenden via onze website (<https://vacature.deveghte.nl/>) of te mailen aan vanzwol@deveghte.nl. Zien we in je CV voldoende aanknopingspunten voor deze functie, dan nodigen wij je uit voor een persoonlijke kennismaking. We zullen je dan tevens vragen een motivatiedocument aan te leveren.

Volgend op het kennismakingsgesprek wordt -in overleg met jou- het besluit genomen om je al of niet voor te dragen aan de opdrachtgever. Wij doen dit met het CV en de motivatiebrief, vergezeld van een toelichting.

Door de opdrachtgever geselecteerde kandidaten worden vervolgens uitgenodigd voor deelname aan de verdere procedure binnen Siza. Wij zullen je in onze kennismaking informeren over het vervolg van de procedure.

In het eindstadium van de procedure ontvangen wij graag een tweetal referenties van je.

De uiteindelijke afronding van de procedure ligt voor een belangrijk deel in handen van de opdrachtgever en bestaat uit het overeenkomen van de primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden en het opstellen van de arbeidsovereenkomst.

Er wordt gestreefd naar een zo spoedig mogelijke indiensttreding. Voor verdere vragen nodigen wij u van harte uit ons te bellen of e-mailen.



Contact

Esther van Zwol

M: 06 – 51 35 23 65

E: vanzwol@deveghte.nl

de Veghte Werving & Selectie

Utrechtsestraatweg 151, 3911 TS Rhenen

T: 085 – 200 6339

E: info@deveghte.nl

W: deveghte.nl